

The header features a teal background with a faint, light-colored crest on the right side. The crest includes two stylized flames above a shield, and a banner below it with the Latin motto "SAPIENTIA - HOMO - N".

Tutorial – Responder ao questionário do LNC

SIGRH – Módulo de Capacitação

Objetivo

Esta operação permite ao usuário responder ao questionário de Levantamento de Necessidades de Capacitação.

Como acessar?

Fazer o login no SIGRH

SOLICITAÇÃO DE RESPOSTA AO LNC



Questionário



Prezado(a) servidor(a),

Colabore com o planejamento dos cursos a serem ofertados aos servidores em 2017. Preencha o Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC) no período de 22/09/2016 a 04/11/2016.

Por favor, selecione uma das opções abaixo:



Responder Agora

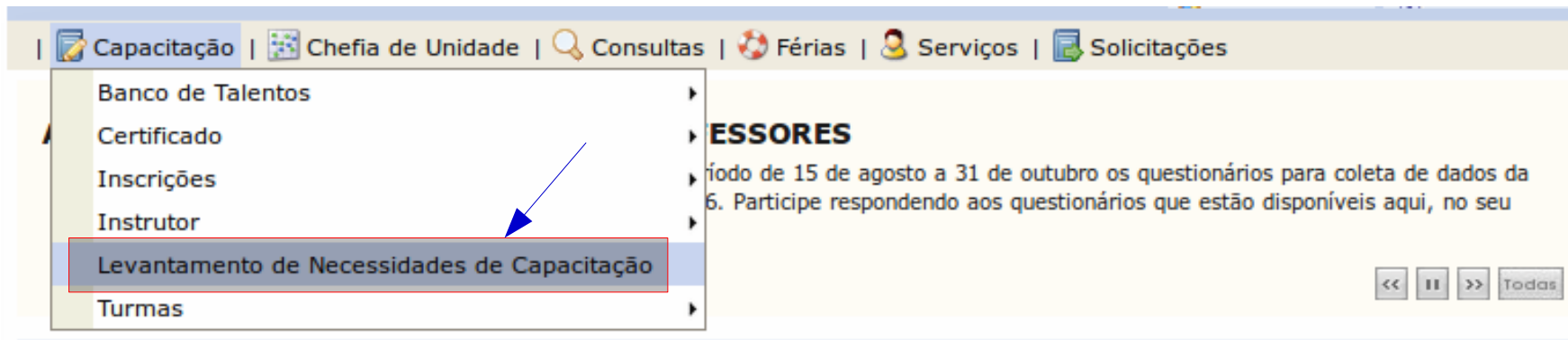


Não responder e continuar

SIGRH | DTI - Diretoria da Tecnologia de Informação - (95) 3624-3601 | © UFRN | sig-server2.ufrn.br.srv2inst2 - v4.15.8.s_44 23/09/2016 10:05

Como acessar?

Através do Menu do Servidor



Etapas

Leia as instruções da página

Etapas:


1. De acordo com o ambiente organizacional de sua unidade será necessário selecionar as atividades relacionadas ao seu cargo;
2. Você deverá avaliar cada uma das atividades selecionando a habilidade, o conhecimentos e a atitude que se aplicam para a execução dessa atividade;
3. Indique os cursos relacionados à educação formal que você pretende realizar em 2017;
4. Selecione, na lista de cursos ofertados, as capacitações que irão promover seu desenvolvimento profissional.

Abaixo está um formulário em que é possível selecionar as atividades atribuídas ao seu ambiente.

Passo 1 – Selecionar o Ambiente Organizacional

DADOS DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADE DE CAPACITAÇÃO

Ambiente Organizacional: * ADMINISTRATIVO



Passo 2 – Selecionar as atividades relacionadas

ATIVIDADES (37)	
<input type="checkbox"/>	Acesso à Informação Pública (Transparência)
<input type="checkbox"/>	Ações de integração e relações humanas
<input checked="" type="checkbox"/>	Ações de reabilitação profissional
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicação de políticas de Acessibilidade
<input type="checkbox"/>	Atendimento ao público interno e externo
<input type="checkbox"/>	Elaboração de Apresentações com o uso da ferramenta Powerpoint
<input checked="" type="checkbox"/>	Elaboração de Indicadores e Metas da unidade
<input checked="" type="checkbox"/>	Elaboração de manuais, catálogos e normas de rotinas administrativas

Leia as instruções referente ao Domínio e Importância

Você deverá avaliar cada uma das atividades selecionando as habilidades, conhecimentos e atitudes que se aplicam para a execução desta atividade, avaliando-as conforme se apliquem à equipe da sua unidade. Caso a habilidade, conhecimento ou atitude que você considera necessário para a execução da atividade não esteja descrito, basta inseri-lo.

Para tanto, você deverá julgar a importância de cada habilidade, conhecimento e atitude referente à atividade:

Após a seleção ou inclusão da habilidade, conhecimento e atitude, você deverá pontuar na coluna Importância(I) o valor da **IMPORTÂNCIA** para o exercício da sua unidade, conforme escala abaixo apresentada.



0	1	2	3	4
Sem Importância / Não se Aplica	Pouco Importante	Relevante	Importante	Muito Importante

Após a seleção ou inclusão da habilidade, conhecimento e atitude, você deverá pontuar na coluna Domínio(D) o valor referente ao seu **DOMÍNIO** de execução sobre o referente item, conforme escala abaixo apresentada.


0	1	2	3	4
Não Domina	Domina Pouco	Relevante	Domina	Domina Totalmente

- **Conhecimento** - saber fazer;
- **Habilidade** - saber como fazer;
- **Atitude** - Saber agir ou querer fazer.

Passo 3 – Preencher o Conhecimento, habilidade e Atitude para cada atividade selecionada

 Adicionar Conhecimento, Habilidade e atitude  Remover Linha

QUESTIONÁRIOS (1)

ATIVIDADE 1: REDAÇÃO, DIGITAÇÃO E REVISÃO DE DOCUMENTOS, CORRESPONDÊNCIAS, RELATÓRIOS E ATAS COM O USO DA FERRAMENTA WORD 

	Domínio					Importância				
	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4
-- SELECIONE UM CONHECIMENTO --	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-- SELECIONE UMA HABILIDADE --	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-- SELECIONE UMA ATITUDE --	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<< Voltar Cancelar Continuar >>

Passo 4 – Se desejar: Pode preencher o levantamento de Cursos da Educação Formal


Nessa etapa, você precisa indicar o(s) curso(s) voltado(s) para educação formal que julga necessário participar no ano seguinte, tendo em vista que eles promoverão o seu desenvolvimento profissional.

LEVANTAMENTO DE CURSOS DA EDUCAÇÃO FORMAL

INSERIR CURSOS

Nível: * -- SELECIONE --
Modalidade: * -- SELECIONE --
Área: *
Semestre: *
Ano: *

Inserir Curso

: Remover Curso

CURSOS DESEJADOS (1)

Nível	Área	Modalidade	Período
Mestrado	Tecnologia da Informação	Presencial	1/2017

<< Voltar Cancelar Continuar >>


Passo 5 – Se desejar: Pode preencher o levantamento de Cursos de Qualificação e Capacitação

Nessa etapa, você precisa indicar o(s) curso(s) voltado(s) para qualificação e capacitação que julga necessário participar no ano seguinte, tendo em vista que eles promoverão o seu desenvolvimento profissional.


LEVANTAMENTO DE CURSOS DE QUALIFICAÇÃO E CAPACITAÇÃO

INSERIR CURSOS

Modalidade: ★ -- SELECIONE --
Área: ★ -- SELECIONE --
Curso: ★ -- SELECIONE --
Período: ★ Manhã Tarde Noite

 **Remover Curso**

CURSOS DESEJADOS (1)

Curso	Área	Modalidade	Período	
Curso de Língua: Inglês	Línguas	Presencial	Manhã, Tarde	

Confirmação de Conclusão



• Levantamento de necessidades de capacitação concluído com sucesso.

Dúvidas

E-mail: csi@ufrr.br
Telefone: 95 3624-3601