

ELEIÇÃO SETORIAL - CADECON
DEPARTAMENTO SECRETARIADO EXECUTIVO
INSCRIÇÃO PARA CHEFE DE DEPARTAMENTO DO DSE

PLANO DE TRABALHO RESUMIDO

Venho apresentar por meio deste Plano de Trabalho, minha disponibilidade e comprometimento, caso seja eleito a Chefe do Departamento de Secretariado Executivo, cumprir o que dispõe os Art. 13 e 15 do Regimento Geral da Universidade Federal de Roraima (UFRR) e o que dispõe o Art. 18 do Regimento Interno do CADECON e, agregar, ações abaixo descritas:

1. Organizar e atualizar o sistema de informação interna e externa do Departamento de Secretariado executivo;
2. Viabilizar aquisição e controle de utilização dos equipamentos sob a responsabilidade do departamento para promover ações didático-pedagógicas com qualidade e eficácia;
3. Sugerir e promover cumprimento de calendário de ações no âmbito do departamento;
4. Promover e apoiar ações de extensão referente ao Curso Secretariado Executivo, tais como: Semana acadêmica, Jornada de Secretariado, cursos de extensão, palestras e eventos culturais;
5. Promover e apoiar ações de extensão e integração entre alunos, professores e cursos de graduação locados no CADECON e, se possível, em cursos de área afim ao secretariado em outros centros acadêmicos da UFRR e/ou em outras instituições de ensino;
6. Promover e apoiar elaboração de Projetos de Especialização (*lato sensu*) na área de Secretariado;
7. Promover ações para motivar os alunos e professores a produzirem trabalhos científicos e participarem de eventos nacionais e internacionais;
5. Observar o cumprimento do Plano de Capacitação e Qualificação docente no Departamento de Secretariado;
8. Promover e apoiar ações de integração social no âmbito do departamento e CADECON.


Prof. MSc. Francisco Raimundo Sousa
Siape: 1477300

CURRÍCULO RESUMIDO

Francisco Raimundo Sousa

- Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/1049820336913302>
- Última atualização do currículo em 19/09/2016
- MESTRE em Letras Neolatinas (Estudos Linguísticos Neolatinos, opção Língua Espanhola), pela Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ); ESPECIALISTA em Metodologia do Ensino da Língua Espanhola, com complementação para o Magistério Superior, pela Faculdade Internacional de Curitiba (FACINTER/IBPEX); Especialista em Educação, com concentração em Pedagogia Escolar: Supervisão, Orientação e Administração, pela Faculdade Internacional de Curitiba (FACINTER/IBPEX); GRADUADO Bacharel em Secretariado Executivo Bilíngue (Português/Espanhol), pela Universidade Federal de Roraima (UFRR). PROFICIÊNCIA em Língua Espanhola nível superior DELE (Diploma de Español como Lengua Extranjera) emitido pelo MEC-Instituto Cervantes de Espanha; proficiência em Língua Espanhola CELU (Certificado de Español Lengua y Uso) emitido pelo MEC-Universidade Nacional de San Luis na Argentina. Foi professor de Língua Espanhola nas escolas públicas do Estado de Roraima, na Escola FISK/RR, no SENAC/RR, no Núcleo de Ensino de Línguas Estrangeiras (NUCELE/UFRR); é PROFESSOR efetivo (DE-40h) de Língua Espanhola no Curso de Secretariado Executivo da UFRR desde 2004. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Francisco Raimundo Sousa

Nome em citações bibliográficas

SOUSA, F. R.

